



*Ministero della cultura*

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Capodimonte  
Museo e Real Bosco

**OGGETTO: DECRETO DI ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'AUTO DI SERVIZIO, PER LE ESIGENZE DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE**

**IL DIRETTORE GENERALE DEL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE**

**nella persona del prof. Eike Schmidt**

*premesse*

**VISTA la Legge 29 ottobre 1984, n. 720 e s.m.i.** - Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti ed organismi pubblici. (G.U. n. 298 del 29.10.1984);

**VISTO il D.M. 26 luglio 1985 del Ministero del Tesoro** - Istituzione del sistema di tesoreria unica per gli enti ed organismi pubblici;

**VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.** - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi. (G.U. n. 192 del 18.8.1990);

**VISTO il D.lgs. del 1 settembre 1993, n. 385 e s.m.i.** - Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia. (G.U. n. 230 del 30.9.1993 - Suppl. Ordinario n. 92);

**VISTO il D.lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i.** - Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59. (G.U. n. 250 del 26.10.1998);

**VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.** - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. (G.U. n. 42 del 20.2.2001 - Suppl. Ordinario n. 30);

**VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.** - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche. (G.U. n. 106 del 9.5.2001 - Suppl. Ordinario n. 112);

**VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 e s.m.i.** - Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle soprintendenze dotate di autonomia gestionale. (G.U. n. 200 del 29.8.2003);

**VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.** - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE. (G.U. n. 174 del 29.7.2003 - Suppl. Ordinario n. 123);

**VISTO il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i.** - Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137. (G.U. n. 45 del 24.2.2004 - Suppl. Ordinario n. 28);

**VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.** - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (G.U. n. 101 del 30.4.2008 - Suppl. Ordinario n. 108);

**VISTO il D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.** - Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136. (11G0201) (G.U. n. 226 del 28.9.2011 - Suppl. Ordinario n. 214);

**VISTO il D.P.CM. 29.08.2014, n. 171** - Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+ 39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: mu-cap@cultura.gov.it - PEC mu-cap@pec.cultura.gov.it

www.capodimonte.cultura.gov.it



## Ministero della cultura

Museo e Real Bosco di Capodimonte

delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. (14G00183) (GU n.274 del 25.11.2014);

**VISTO il D.M. del 23 dicembre 2014** - Organizzazione e funzionamento dei musei statali (G.U. n. 57 del 10.3.2015);

**VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36** - Codice dei contratti pubblici;

**VISTO il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56** - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. (17G00078) (G.U. n. 103 del 5.5.2017 - Suppl. Ordinario n. 22);

**VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 2 dicembre 2019** - Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance. (20G00006) (G.U. n. 16 del 21.1.2020);

**VISTA la Legge 19 dicembre 2019, n. 157** - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili. (19G00164) (G.U. n. 301 del 24.12.2019);

**VISTA la Legge 14 settembre 2020, n. 120** Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, (Decreto Semplificazione);

**RICHIAMATO** lo Statuto del Museo e Real Bosco di Capodimonte Rep. 23 del 12 gennaio 2018;

**VISTO** il DPCM 9 gennaio 2024, registrato alla Corte dei Conti in data 12/02/2024 al n. 312, con il quale è attribuito al prof. Eike Dieter Schmidt l'incarico di Direttore Generale del Museo e Real Bosco di Capodimonte;

**CONSIDERATO** che è intento di questo Istituto procedere con l'adozione di un regolamento per l'utilizzo dei veicoli di servizio;

Per le motivazioni su espresse

### DECRETA

1. L'adozione del Regolamento per l'utilizzo dei veicoli di servizio, parte integrante del presente decreto;
2. di disporre che nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", il presente atto sia pubblicato sul sito web del Museo e Real Bosco di Capodimonte alla sezione amministrazione trasparente, tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679; altresì, qualsiasi dato personale e/o di natura sensibile riportato nell'ambito del presente atto sarà trattato secondo le norme previste dal



Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+ 39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: mu-cap@cultura.gov.it - PEC mu-cap@pec.cultura.gov.it

www.capodimonte.cultura.gov.it



*Ministero della cultura*

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Capodimonte  
Museo e Real Bosco

Reg. UE 2016/679, più specificatamente gli artt. 6 e ss. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte, nominato con Decreto n. 252 del MIBAC del 24/05/2018; qualsivoglia richiesta, inerente il predetto trattamento dei dati dovrà, essere inviata al seguente indirizzo: [mu.cap.privacy@beniculturali.it](mailto:mu.cap.privacy@beniculturali.it)

Napoli 12 novembre 2024



Il Direttore Generale  
del Museo e Real Bosco di Capodimonte  
Prof. Eike Schmidt



Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: [mu-cap@cultura.gov.it](mailto:mu-cap@cultura.gov.it) - PEC [mu-cap@pec.cultura.gov.it](mailto:mu-cap@pec.cultura.gov.it)

[www.capodimonte.cultura.gov.it](http://www.capodimonte.cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Capodimonte  
Museo e Real Bosco

## REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI VEICOLI DI SERVIZIO

### Art. 1

#### Disposizioni generali

1. I veicoli in dotazione del Museo consentono l'assolvimento dei connessi compiti istituzionali e possono essere utilizzati dal personale nei casi di effettiva necessità, legati strettamente a ragioni di servizio.
2. La gestione dei veicoli di servizio è ricondotta alla responsabilità del Direttore.

### Art. 2

#### Modalità di utilizzo

1. Il personale preposto alla guida degli autoveicoli di servizio ha l'obbligo di annotare sul diario di bordo degli automezzi di servizio, secondo il modello allegato, da compilare e sottoscrivere a cura degli utilizzatori.
2. I veicoli devono alloggiare obbligatoriamente presso il parcheggio del Palazzotto Borbonico dove devono essere ricondotti al termine del loro utilizzo giornaliero.
3. Le chiavi dei veicoli sono custodite presso l'ufficio di segreteria, così come il registro di utilizzo e i documenti.
4. In ogni caso, il venerdì, a fine turno, le chiavi unitamente al registro ed ai documenti vanno consegnati in segreteria.

4

### Art. 3

#### Registro di utilizzo

1. Ogni mezzo deve essere corredato da un apposito registro di utilizzo, nel quale vengono



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+ 39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: mu-cap@cultura.gov.it - PEC mu-cap@pec.cultura.gov.it

[www.capodimonte.cultura.gov.it](http://www.capodimonte.cultura.gov.it)



## Ministero della cultura

Museo e Real Bosco di Capodimonte

annotate per ciascun viaggio, tra l'altro, le seguenti informazioni:

- Data;
- Motivo dell'utilizzo;
- Utilizzatore;
- Destinazione;
- Chilometraggio ed orario alla partenza;
- Chilometraggio ed orario all'arrivo;
- Rifornimento di carburante.

### Art. 4

#### Adempimenti dell'utilizzatore

1. Il personale ha l'obbligo di utilizzare i mezzi con la massima diligenza al fine di garantire sia la migliore conservazione e preservazione del bene, sia la tutela della salute e dell'incolumità fisica delle persone che ne fanno uso nonché di eventuali persone trasportate e dei terzi. In particolare

- All'atto della presa in consegna del mezzo, il conducente accerta che sullo stesso siano presenti i documenti necessari per la circolazione su strada, nonché il modello CID e la fuel card per effettuare il rifornimento di carburante e che il mezzo sia funzionante;
- Dopo l'uso, il conducente consegnerà il mezzo nelle aree di sosta dedicate presso il Palazzotto Borbonico. E' quindi vietato il ricovero dei mezzi presso altri luoghi non autorizzati preventivamente. Il conducente all'atto del ricovero del mezzo, dovrà assicurarsi di aver preventivamente chiuso le serrature ed i finestrini ed inserito l'antifurto. Le chiavi ed i documenti di bordo devono essere rigorosamente depositate a fine servizio presso la segreteria.





*Ministero della cultura*

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Capodimonte  
Museo e Real Bosco

Art. 5

Violazioni del Codice della Strada

1. Nello svolgimento delle proprie funzioni o incombenze il dipendente autista è tenuto a rispettare tutte le norme del Codice della Strada. In caso di violazioni al C.d.S., risponde personalmente delle conseguenti sanzioni amministrative pecuniarie ed accessorie.
2. Ai sensi dell'art. 196 del Codice della Strada (Principio di solidarietà) l'Istituto è obbligato in solido con il dipendente autore della violazione al pagamento della somma da questi dovuta: in tal caso ha diritto di regresso per l'intero nei confronti del dipendente.

6

Art. 6

Comunicazioni per danni e sinistri

1. I conducenti sono obbligati a dare immediata comunicazione al Segretario amministrativo ed al RUP (per la gestione dei rapporti con il locatore) di eventuali danni, cagionati o subiti, nonché di ogni incidente e di ogni anomalia tecnica verificatasi durante il servizio.
2. In caso di sinistro il conducente deve attenersi alle prescrizioni di seguito riportate: fermarsi immediatamente e prestare tempestivo soccorso alle persone e/o animali eventualmente rimasti infortunati; richiedere se necessario l'intervento dei soccorsi e delle Forze dell'Ordine; compilare correttamente ed in ogni sua parte il modello di Contestazione Amichevole di Incidente, tenendo presente che lo stesso va compilato sempre, anche quando la controparte non è disposta a firmarlo; in ogni caso raccogliere tutti i dati della controparte



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+ 39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: mu-cap@cultura.gov.it - PEC mu-cap@pec.cultura.gov.it

[www.capodimonte.cultura.gov.it](http://www.capodimonte.cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

Museo e Real Bosco di Capodimonte

necessari per la denuncia del sinistro rilevabili dalla patente di guida, dalla carte di circolazione e dal certificato di assicurazione; fornire i dati raccolti al Consegnatario del Museo e Real Bosco di Capodimonte entro il termine di 48 ore al fine di consentire la gestione del sinistro.

Art. 7

Sanzioni

1. Il Segretario amministrativo esercita il necessario controllo sull'osservanza delle norme regolamentari, sul consumo dei carburanti e dei pneumatici, sulla manutenzione e pulizia degli autoveicoli, sul corretto uso degli stessi, sulla regolare tenuta dei libretti delle percorrenze, sul regolare andamento del servizio.
2. Chi contravvenga alle disposizioni del presente regolamento è tenuto, oltre alla refusione delle spese occasionate dal fatto proprio, a rispondere in via disciplinare, salve eventuali responsabilità d'altro ordine.

Art. 8

Rinvio

Disposizioni finali e transitorie

- 1 Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia ai provvedimenti normativi e amministrativi in materia o ad essa connessi, con particolare riferimento a: decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28.02.1997 e del 30.10.2001 e ss. mm. e ii, Direttive del Ministero della Funzione Pubblica del 27.02.1998, del



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: mu-cap@cultura.gov.it - PEC mu-cap@pec.cultura.gov.it

[www.capodimonte.cultura.gov.it](http://www.capodimonte.cultura.gov.it)



Capodimonte  
Museo e Real Bosco

## Ministero della cultura

Museo e Real Bosco di Capodimonte

30.10.2001 e dell'11.05.2010, Legge n. 388 del 23.12.2000, Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, Nuovo Codice della Strada e ss. mm. e ii., Ordinanze sindacali.

### Art. 9

#### Entrata in vigore

1. Il presente regolamento, emanato con decreto, entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla data della sua pubblicazione sul sito web istituzionale del Museo e Real Bosco di Capodimonte.
2. Le stesse modalità di pubblicità di cui al comma 1 sono utilizzate per le successive modifiche e integrazioni.

Napoli, 12 novembre 2024

8

  
Direttore Generale  
del Museo e Real Bosco di Capodimonte  
Prof. Eike Schmidt



Museo e Real Bosco di Capodimonte

Via Miano 2 – 80131 Napoli

+39 081 7499 159 / +39 0817499290

PEO: mu-cap@cultura.gov.it - PEC mu-cap@pec.cultura.gov.it

www.capodimonte.cultura.gov.it